

Checkliste



Checkliste für Ihren Umzug

Ein Umzug bedeutet nicht nur den Start in einen neuen Lebensabschnitt, er ist meistens auch mit Stress und grossem Aufwand verbunden. Da ist es verständlich, wenn die Meldung der Adressänderung oft erst später erfolgt. Behalten Sie bei Ihrem Umzug den Überblick und nutzen Sie unsere praktische Checkliste.

So früh wie möglich

- Alten Mietvertrag frist- und formgerecht kündigen
- Keller, Speicher, Estrich, Garagen etc. entrümpeln

4 Wochen vor dem Umzug

- Neuen Mietvertrag und Hausordnung sorgfältig prüfen
- Kontaktieren der Bildungseinrichtungen (Schulamt, Krippe, Kindergarten, Schule usw.)

- Umzugstag bei Arbeitgeber einreichen
- Helfer organisieren/ Umzugsservice beauftragen (verschiedene Offerten vergleichen)
- Umzugsfahrzeug mieten (bei Umzug in Eigenregie)
- Abwart und Nachbarn informieren
- Kleine Ausbesserungen in der alten Wohnung durchführen
- Grössere Renovierungsmassnahmen abklären und Durchführung planen

2 Wochen vor dem Umzug

- Umzug bei der BKW melden
- Kartons, Kisten und Polstermaterial organisieren
- Parkverbotsschilder für den Umzugstag beantragen
- Wohnungsputz organisieren
- Wohnungsübergabetermin vereinbaren
- Teppichreinigungsfirma beauftragen

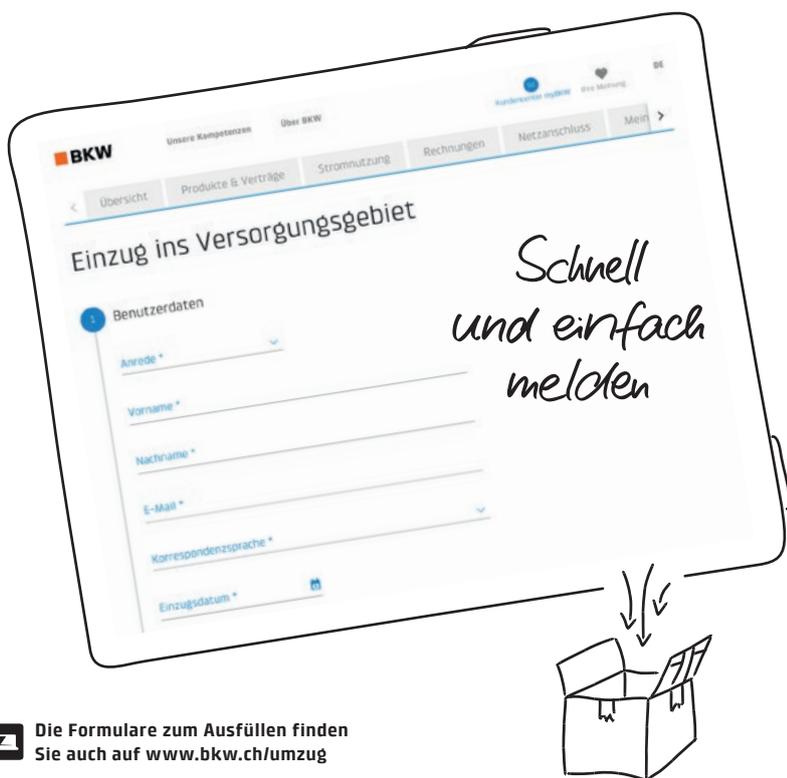
Kurz vor dem Umzug

- Packen des gesamten Hausrates



Adressänderung

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Einwohnerkontrolle (www.eumzug.swiss) | <input type="checkbox"/> Energieversorger (www.bkw.ch/umzug) | <input type="checkbox"/> Arbeitgeber |
| <input type="checkbox"/> Militär (Sektionschef), Zivilschutz, Feuerwehr | <input type="checkbox"/> Krankenkassen und Versicherungen | <input type="checkbox"/> Institutionen und Vereine |
| <input type="checkbox"/> Strassenverkehrsamt (Fahrzeughalter) | <input type="checkbox"/> AHV Ausgleichskasse (Selbständige und Rentner) | <input type="checkbox"/> Ärzte / Zahnärzte |
| <input type="checkbox"/> Post (Nachsendeauftrag beauftragen) | <input type="checkbox"/> Telekommunikation (Festnetz, Mobile, Internet, TV) | <input type="checkbox"/> Zeitschriften und Zeitungen |
| <input type="checkbox"/> Bank / Postfinance / Kreditkarteninstitut | <input type="checkbox"/> Radio- / Fernsehkonzession | <input type="checkbox"/> Getränke- und andere Hauslieferdienste |
| | <input type="checkbox"/> Freunde und Familie | <input type="checkbox"/> Onlinebestelldienste (Elektronik, Kleider, etc.) |
| | | <input type="checkbox"/> Abonnemente (SBB, Verbundabo, Bäder, Fitness usw.) |



 **Die Formulare zum Ausfüllen finden**
Sie auch auf www.bkw.ch/umzug

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Beschriftung der Kartons nach Zimmern der neuen Wohnung | <input type="checkbox"/> Sie keine zerbrechlichen Gegenstände oder Flüssigkeiten selber, da dieses Gut sonst nicht versichert ist |
| <input type="checkbox"/> Zügelplan für Umzugshelfer mit Zimmerangaben | <input type="checkbox"/> Versicherungssumme des Umzugsunternehmens überprüfen |
| <input type="checkbox"/> Auf Inhalte mit Glas und Porzellan besonders hinweisen («Vorsicht zerbrechlich!»). Wichtig: Bei Beauftragung eines Umzugsunternehmens verpacken | <input type="checkbox"/> Verpflegung für den Umzugstag organisieren |
| | <input type="checkbox"/> Zählerstände ablesen |

- Betreuung für Kinder und Haustiere am Umzugstag organisieren
- Möbel demontieren und bewegliche Teile sichern
- Wichtige Utensilien bereitlegen (WC-Papier, Putzmaterial usw.)
- Beleuchtung in neuer Wohnung sicherstellen
- Wohnungsübergabe alter und neuer Wohnung vorbereiten und durchführen

Während dem Umzug

- Schäden durch Umzug von Umzugsfirma bestätigen lassen
- Kühlschrank mit Gefrierfach / Gefriertruhe auftauen
- Belade- und Entladestelle sicherstellen

Nach dem Umzug

- Kontrollgang mit dem Vermieter inkl. abschliessendem Übergabeprotokoll
- Namensschilder montieren
- Innerhalb von 3 Tagen der Umzugsfirma allfällige Schäden schriftlich und eingeschrieben melden
- Innerhalb von 10 Tagen die Mängelliste dem neuen Vermieter zusenden
- Anmeldung bei der Einwohner- oder Fremdenkontrolle (vorher abklären, welche Dokumente dafür notwendig sind)
- Kautionsrückzahlung überprüfen